

ADP 101

Grace Van Fleet
Directrice Adjointe, p.i.
Prairies et Territoires du Nord
Septembre 2018



Possibilités de financement d'IRCC

- **Déclaration d'intérêt**
- **Demande de prix**
- **Appel de propositions**

Appels de propositions (ADP)

- **Servent habituellement à faire l'approvisionnement de services essentiels**
 - **Établissement et réinstallation**
 - **Services directs et indirects**
- **Fréquence**
 - **Tous les trois à cinq ans**
- **Résultat : Ententes de contribution**

Ententes de contribution par opposition à contrats

- **Ententes de contribution (EC)**
 - Elles sont fondées sur le remboursement de dépenses précises fait par les bénéficiaires conformément aux modalités et aux conditions prévues dans l'EC.
- **Contrats**
 - Ils permettent au gouvernement d'obtenir un avantage direct (biens et services) en échange de fonds.

Processus de soumission de l'ADP

- **Les demandeurs présentent une demande de financement complète comprenant les éléments suivants :**
 - Description du projet
 - Budget
 - Documents à l'appui
- **IRCC examine les demandes et les évalue**
- **Les demandeurs retenus sont invités à entamer des négociations visant une entente de contribution.**
- **Négociations fructueuses → entente de contribution**

Trucs et astuces

- **Planifiez**
 - **Préparez les renseignements, les preuves à l'appui et les documents requis à l'avance.**
 - **Informez le directeur exécutif (ou le titulaire d'un poste équivalent) qu'il doit être disponible pour signer et présenter la demande.**
- **Tenez-vous informé**
 - **Consultez régulièrement la page Web sur le financement d'IRCC (www.cic.gc.ca/adp).**
 - **Lisez les lignes directrices relatives au financement, les foires aux questions ainsi que d'autres ressources, et servez-vous-en.**
 - **Portez attention aux messages du système.**
 - **Tenez vos coordonnées à jour dans le système en tout temps.**
- **Présentez votre demande le plus tôt possible.**
 - **Tenez compte de vos échéanciers et de vos exigences internes.**
 - **Évitez les problèmes techniques ou la non-disponibilité aux fins de signature.**
 - **Assurez-vous que l'état de la demande soit « soumis ».**



Bonne Chance!