



Pluri-elles (Manitoba) Inc.

est à la recherche d'un conseiller ou d'une conseillère
Poste temps plein – 35 heures par semaine

Pluri-elles (Manitoba) Inc. est présentement à la recherche d'une personne talentueuse et dynamique pour se joindre à son équipe en tant que conseiller ou conseillère en travail social. La personne sera responsable de fournir de l'information, d'assurer le soutien individuel, d'organiser et d'animer des groupes à l'intérieur et à l'extérieur de l'organisation, de voyager en région rurale, etc.

Responsabilités :

- Assurer un accompagnement individuel et de groupe ;
- Animer des groupes de thérapie et de support ;
- Élaborer et mettre en œuvre des programmes de counselling ou d'intervention ;
- Conseiller les personnes participantes en leur offrant une thérapie ou tout autre service ;
- Préparer des rapports d'évaluation, de progrès, de suivi, d'ateliers, etc. ;
- Effectuer au besoin des recherches pour améliorer les services tels que : des nouveaux programmes, des présentations d'ateliers ou de conférence, etc.;
- Offrir divers formations (conte-yoga, massage de bébé, etc.).

Qualifications :

Formation en travail social minimum de deux (2) années d'expérience (Supervision des stagiaires).
Formation en counselling auprès des enfants, des femmes et des couples.

Compétences

- Excellente connaissance du français et de l'anglais parlés et écrits ;
- Solides aptitudes en communication et en animation, tant de vive voix que par écrit ;
- Bonne connaissance et expérience des besoins et des ressources en counselling ;
- Bonne connaissance des ressources de la communauté ;
- Leadership & entregent ;
- Capacité de travailler seul(e) et en équipe ;
- Créativité et discernement ;
- **Permis de conduire valide et accès à une voiture.**

Contrat : 35 heures par semaine

Échelle de salaire : selon l'échelle établie par l'organisme

Date de clôture : le 28 juin 2018

Entrée en fonction : Selon les disponibilités ou immédiatement.

* Les candidat(e)s choisi(e)s devront faire parvenir une vérification de casier judiciaire et un registre concernant les mauvais traitements faits aux enfants *

Faites parvenir votre curriculum vitae, avec la mention « confidentiel », à la directrice générale Mona Audet.

Pluri-elles (Manitoba) Inc.

420, rue Des Meurons, unité 114

Winnipeg, Manitoba R2H 2N9

Télécopieur : (204) 233-0277

Courriel : pluridg@pluri-elles.mb.ca

Nous remercions d'avance ceux et celles qui auront soumis une demande d'emploi, mais nous ne contacterons que les personnes choisies pour la prochaine étape de sélection *